**In Company Pre-intermediate (B1) – rozkład materiału 60h lekcyjnych**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ROZDZIAŁ**  **LICZBA GODZIN** | **TEMATYKA**  **SŁOWNICTWO** | **GRAMATYKA** | **UMIEJĘTNOŚCI**  **JĘZYKOWE** | **UMIEJĘTNOŚCI Z ZAKRESU**  **KOMUNIKACJI BIZNESOWEJ** |
| **Student’s Book 01**  **4h** | Praca, zawody  Internet  Poznawanie osób | Present Simple  Present Continuous | **Czytanie**: artykuł dotyczący biznesowych portali społecznościowych  **Słuchanie**: przedstawianie się podczas szkolenia, profil firmy | Zadawanie i odpowiadanie na pytania dotyczące informacji o osobie  Opisywanie swojej pracy  Prezentowanie współpracownika  Zabieranie głosu w dyskusji |
| **Student’s Book 02**  **4h** | Praca i czas wolny  Sport i relaks  *Do* jako czasownik posiłkowy  Czasowniki frazowe | przysłówki częstotliwości  wyrażenia czasowe | **Czytanie**: artykuł dotyczący równowagi pomiędzy pracą a czasem wolnym, opis typowego dnia osoby na stanowisku kierowniczym, artykuł dotyczący sportu  **Słuchanie**: rozmowa dotycząca nowej pracy | Opisywanie czynności wykonywanych rutynowo  Mówienie o równowadze pomiędzy pracą a czasem wolnym  Mówienie o sporcie i sposobach na relaks |
| **Student’s Book 03**  **4h** | Telefonowanie  Numery | pytania pośrednie | **Czytanie**: artykuł dotyczący wydajnej komunikacji telefonicznej  **Słuchanie**: numery telefonów, rozmowy telefoniczne, obsługa klienta przez telefon | Rozmawianie przez telefon  Zasięganie informacji przez telefon  Składanie zamówienia przez telefon  Zadawanie grzecznych pytań |
| **Student’s Book 05**  **4h** | Internet  Aplikacje elektroniczne  Przeszłość, historia | Past Simple  tworzenie pytań | **Czytanie**: artykuł dotyczący historii gry Angry Birds, artykuł dotyczący narodzin Internetu  **Słuchanie**: programy dokumentalne dotyczące historii Angry Birds  i Internetu | Mówienie o historii aplikacji  Mówienie o sposobach wykorzystywania Internetu  Prezentacja dotycząca historii firmy  Zadawanie pytań dotyczących przeszłości |
| **Student’s Book 06**  **4h** | Zamówienia  Reklamacje  Telefonowanie  Korespondencja emailowa | *will* (wyrażanie spontanicznych decyzji) | **Czytanie**: artykuł dotyczący poprawności gramatycznej  w korespondencji biznesowej, wiadomości email dotyczące zamówienia  **Słuchanie**: rozmowy telefoniczne | Podawanie i otrzymywanie danych dotyczących ważnego zamówienia  Reklamowanie błędów w zamówieniu  Mówienie o znaczeniu poprawności gramatycznej  Podejmowanie spontanicznych decyzji  Radzenie sobie z problemami i proponowanie rozwiązań |
| **Student’s Book 07**  **4h** | Podróże biznesowe  Na lotnisku  W hotelu | stopień wyższy i najwyższy przymiotnika | **Czytanie**: wpisy na forum dotyczące hoteli, artykuł dotyczący formatu hotelowego YOTEL  **Słuchanie**: rozmowy na lotnisku, rozmowy w hotelu | Mówienie o cechach hoteli  Porównywanie  Wyrażanie i reagowanie na prośby  Mówienie o światowych rekordach  Mówienie o wadach i zaletach różnych lokalizacji biura |
| **Student’s Book 09**  **4h** | Przedsiębiorczość  Rozwój biznesu  Raportowanie  Opisywanie zmian | Present Perfect | **Czytanie**: artykuły dotyczące firm odnoszących sukcesy  **Słuchanie**: program dotyczący przedsiębiorców, profil firmy  **Pisanie:** uzupełnianie raportu dotyczącego firmy | Wymiana informacji dotyczących firmy  Mówienie o przedsiębiorczości  Opisywanie zmian w firmie / kraju  Uzupełnianie raportu |
| **Student’s Book 10**  **4h** | Stres  Obowiązki pracy  Raportowanie | *have to / don’t have to*  *should / shouldn’t* | **Czytanie**: artykuł dotyczący stresu  w pracy  **Słuchanie**: rozmowa dotycząca stresu w pracy  **Pisanie:** raport konsultanta dotyczący firmy | Mówienie o przyczynach stresu  Porównywanie zawodów  Zadawanie pytań dotyczących obowiązków w pracy  Rozmowa z konsultantem ds. zarządzania  Pisanie raportu dotyczącego firmy |
| **Student’s Book 11**  **4h** | Sukces  Bycie liderem  Rozwój biznesu  Media  Raportowanie | Present Perfect z *for* i *since* | **Czytanie**: artykuł dotyczący kierownika w przemyśle medialnym  **Słuchanie**: program dokumentalny, rozmowa z headhunterem  **Pisanie:** raport | Mówienie o przemyśle medialnym  Opisywanie doświadczeń  Opisywanie rozwoju firmy  Pisanie raportu |
| **Student’s Book 13**  **4h** | Podróżowanie samolotem  Pieniądze  Negocjowanie | tryby warunkowe  z użyciem *will* | **Czytanie**: artykuł dotyczący komfortu w podróży, artykuł dotyczący tanich lotów  **Słuchanie**: rozmowy na lotnisku | Mówienie o doświadczeniach dotyczących lotów samolotami  Mówienie o zasadach podróży biznesowych  Negocjowanie |
| **Student’s Book 14**  **4h** | Poszukiwanie pracy  Zatrudnianie, zwalnianie | strona bierna | **Czytanie**: artykuł dotyczący zwolnienia z pracy, życiorys  **Słuchanie**: rozmowa o pracę, rozmowa dotycząca poszukiwania pracy  **Pisanie:** aplikacja do pracy, życiorys | Mówienie o usprawiedliwieniach dla zwolnień  Pisanie aplikacji do pracy  Proszenie o wyjaśnienie  Rozmowa o pracę  Mówienie o prawie pracy |
| **Student’s Book 15**  **4h** | Zarządzanie czasem  Plany i decyzje  Warunki pracy | *going to*  *will* | **Czytanie**: artykuł dotyczący traconego czasu pracy, artykuł dotyczący pracy bez dostępu do informacji o godzinie  **Słuchanie**: rozmowa dotycząca opóźniającego się projektu, prezentacja dotycząca zarządzania czasem | Mówienie o zarządzaniu czasem  Mówienie o planach i decyzjach  Zadawanie i odpowiadanie na pytania dotyczące technik zarządzania czasem  Opisywanie warunków pracy |
| **Student’s Book 17**  **4h** | Rozmowy nieformalne  w pracy  Relacje międzyludzkie  w pracy | mowa zależna  *say, tell* | **Czytanie**: artykuł dotyczący firmy zakazującej pracownikom plotkowania, wpisy na forum dotyczące plotek w środowisku pracy  **Słuchanie**: rozmowa dotycząca plotek w środowisku pracy, wywiad radiowy | Przekazywanie plotek  Mówienie o za i przeciw plotkowania w pracy  Mówienie o polityce firmy dotyczącej plotkowania  Opisywanie relacji międzyludzkich w pracy |
| **Student’s Book 18**  **4h** | Internet  Zakupy przez internet  Sprzedaż elektroniczna  Zalety i wady | *will* (wyrażanie przewidywań) | **Czytanie**: badanie opinii dotyczące przyszłości internetu  **Słuchanie**: wywiad radiowy dotyczący zalet i wad sprzedaży elektronicznej | Mówienie o decyzjach dotyczących zakupów  Mówienie o zaletach i wadach  Mówienie o sprzedaży elektronicznej  Mówienie o przyszłości internetu  Wyrażanie przewidywań |
| **Student’s Book 19**  **4h** | Praca zdalna  Podawanie wyjaśnień | tryby warunkowe (wyrażanie przyszłości) | **Czytanie**: artykuł dotyczący wzrostu liczby pracowników pracujących przez Internet, artykuł dotyczący pracy  z domu  **Słuchanie**: rozmowa dotycząca pracy zdalnej, rozmowy dotyczące pracy  z domu | Mówienie o zaletach i wadach pracy zdalnej  Mówienie o polityce firmy dotyczącej pracy zdalnej  Podawanie wyjaśnień  Wyrażanie hipotez  Negocjowanie |